

<普及企画部門>

◆ 仕事内容

「普及企画」はステークホルダーや社会全体に知床財団の魅力や価値を伝え、認知度向上を図り、ファンを増やし、知床財団の活動の拡大や成長を目指す部門です。

主な仕事内容は、会報誌や印刷物の執筆と編集発行、ホームページ・SNS等のインターネットを活用した情報発信、展示物の企画・作成、イベントの補佐、賛助会員および寄付獲得等に関する業務です。また、ビジター施設におけるインフォメーション、レクチャー（来館者向けプレゼンテーション）、野生動物対策等の業務を補佐していただきます。

◆ 対象となる方（必須条件）

- ・誠意ある円滑なコミュニケーション能力があり、チームとして仕事ができること。
- ・基本的なPCスキル（Excel・Wordなど）を有すること。
- ・普通自動車運転免許を取得していること。
- ・変則勤務に対応可能であること（土日祝出勤のシフト勤務や繁忙期の時間外勤務）

◆ こんな方をお待ちしています！（歓迎条件）

- ・DTPに関するスキル（Adobe Illustrator や InDesign など）や実務経験を有する方。
- ・イベント企画実施等の実務経験を有する方。
- ・接客の実務経験を有する方。
- ・営業の実務経験を有する方。

雇用形態	1年更新の有期雇用職員（勤務成績により契約更新あり、正規職員登用制度あり）
雇用期間	2024（令和6）年4月1日から2025（令和7）年3月31日まで
採用予定人数	1名
勤務時間	8：30～17：30（休憩60分）
勤務地	知床自然センター（斜里町） ※ 公共交通機関がないため、マイカー通勤が必要となります。
賃金	基本給：176,000円 諸手当：時間外勤務手当、扶養手当、住宅手当、通勤手当、寒冷地手当 昇給：契約更新時に昇給あり（年1回） 賞与（加給金）：6月、12月（年2回） その他：赴任旅費を定額支給
休日・休暇	完全週休2日制・祝日（シフト制のため土日祝とは限らない、振替休日あり）、 年末年始、年次有給休暇（6ヶ月経過後12日付与）、特別休暇（慶弔他）
加入保険	厚生年金保険、健康保険、雇用保険、労災保険
福利厚生	住居：住宅供給不足地域のため、当財団が管理する借上アパート、又は職員寮をご

	<p>紹介します（住居費の補助あり）</p> <p>制服：上衣の貸与あり</p> <p>教育：OJTにより実施</p>
<p>応募方法</p> <p>応募書類提出先</p> <p>お問い合わせ先</p>	<p>下記応募書類2点を「郵送」又は「E-Mail添付」でお送りください。</p> <p>■ 履歴書・職務経歴書（当財団指定書式）→ ダウンロード</p> <p>※ 「連絡用の E-Mail アドレス」を必ずご記入ください。</p> <p>■ エントリーシート（当財団指定書式）→ ダウンロード</p> <p>※ エントリーシートの「①当財団を志望する理由」に「<u>普及企画部門応募</u>」と必ずご記入ください。（他部門と併願する場合は、「第一希望・〇〇部門、第二希望・〇〇部門」とご記入ください。）</p> <p><E-Mail> saiyou2024★shiretoko.or.jp（"★"を"@"に変更して送信してください）</p> <p><郵送先> 〒099-4356 北海道斜里郡斜里町大字遠音別村字岩宇別 531</p> <p style="text-align: right;">知床自然センター</p> <p>公益財団法人知床財団 採用担当宛（TEL：0152-26-7665）</p> <p>※ 封筒表面に「<u>普及企画部門応募</u>」とご記入ください。</p> <p>※ なお、ご提出いただいた個人情報には採用活動以外には一切使用いたしません。また、提出書類は返却いたしませんので予めご了承ください。</p>
募集締切	<p><u>2023（令和5）年10月20日（金）まで</u>（応募書類必着日）</p> <p>※ 定員に達しない場合は再募集しますが、不合格となった部門への再応募は不可とします。</p>
選考フロー	<p>(1) ご応募</p> <p>(2) 書類選考：書類到着日より概ね2週間以内に合否のご連絡を差し上げます。通過された方は、面接選考のご案内を差し上げます。</p> <p>(3) 面接選考（原則1回）：対面（会場は、斜里町の知床自然センター）、又は Web（Zoom）のいずれかにて実施いたします。</p> <p>(4) 内定：合格された方は、意思確認を経て内定となります。</p>