

公益財団法人 知床財団

2021 年度 期限付雇用職員募集要項

< ビジター施設の管理運営、国立公園に関する企画・調査、広報 >

| | |
|------------------|---|
| 募集内容概要 | <p>以下のいずれかの業務に携わる職員を募集します。</p> <p>(1) 知床国立公園内ビジター施設の運営、情報発信等を通じてよりよい自然体験の提供と自然環境の保全を目指します。</p> <p>(2) 国立公園の保全と利用に関するコンサルティング業務。観光リクリエーションやエコツーリズムを切り口に国立公園の基礎調査、計画策定、企画実施等を担うとともに、よりよいあり方を提案します。</p> <p>(3) 知床財団の事業内容や活動状況を広く一般の人に知らせ、理解を得、人々をつながりを持ち、組織の持続的成長を促します。</p> |
| 雇用形態 | <p>雇用期間 1 年の期限付き採用（短期雇用職員）です。</p> <p>雇用期間中の勤務態度・業務成績次第で、更新又は正規職員へ登用される場合があります。</p> |
| 雇用期間・募集人員 | 2021 年 4 月 1 日から 2022 年 3 月 31 日まで（12 カ月）・若干名 |
| 勤務地 | <p>以下のいずれかに配置させていただきます。</p> <p>① 知床自然センター 北海道斜里郡斜里町字岩宇別 531 番地</p> <p>② 知床五湖フィールドハウス 北海道斜里郡斜里町字岩宇別 549 番地</p> <p>③ 知床羅臼ビジターセンター 北海道目梨郡羅臼町湯の沢町 6-27</p> <p>※部署異動・転勤の可能性あり。</p> <p>※公共交通機関での通勤が困難なため、マイカー通勤が必要。</p> |
| 具体的な業務内容 | <p>① ビジター施設におけるインフォメーション、情報発信、レクチャー（来館者向けプレゼンテーション）、野生動物対策の補助業務</p> <p>② 国立公園の各種利用の仕組みや必要な手続きの説明とその受付</p> <p>③ 賛助会員および寄付獲得のための営業活動</p> <p>④ 利用調整地区制度をはじめとした国立公園の利用システムの設計、運用、合意形成等。</p> <p>⑤ 公園緑地、エコツーリズム、観光リクリエーション分野における基礎調査や計画策定、社会実験等の企画立案および実施。</p> <p>⑥ レンタル・物販・チケット等の販売業務全般</p> <p>⑦ 観光客や地域住民を対象としたイベント、講座等の企画立案、実施</p> <p>⑧ 展示物の企画・作成、広報媒体の制作、web サイト/web システムの運用</p> |
| 給与・待遇等 | <p>基本給：月額 176,000 円</p> <p>加給金（賞与相当）：年 2 回。</p> <p>手当：時間外勤務手当、通勤手当、住宅手当</p> <p>※当財団規程により赴任の為の手当（一律）支給あり。</p> <p>住宅：供給不足地域であるため、当財団がご紹介する物件に入居していただきます。</p> <p>制服：貸与あり（上衣のみ）。</p> |
| 勤務時間・休日休暇 | <p>原則、8：30～17：30 とし、一年単位の変形労働時間制を採用（休憩時間 60 分）。</p> <p>週休 2 日、祝日、年次有給休暇、年末年始、慶弔休暇ほか</p> <p>※シフト制のため、休日は土日祝日とは限りません。</p> |
| 加入保険 | 厚生年金保険、健康保険、雇用保険、労災保険 |

| | |
|----------------------------|---|
| 応募要件 | <p>以下を参考にしてください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎普通自動車運転免許を取得していること。 ◎コミュニケーション能力があり、チームとして仕事ができること。 ◎多様な利用者に寄り添い、親身に対応できること。 <p>なお、以下いずれかの経験やスキルを有する方を歓迎します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○営業の実務経験者。 ○指定管理者制度等による公共施設の管理・運營業務の従事経験者。 ○イベントの企画実施等の経験者。 ○自然公園、公園緑地、自然ふれあい分野におけるコンサルティング業務の経験者。 ○観光地づくり、地域づくりに関する実務経験者。 ○社会調査、統計解析、GIS、DTPに関するスキルや実務経験を有する者。 ○小売業務における仕入、販売、企画、システム管理等の実務経験者。 ○マネージャー、店長、店長補佐、スーパーバイザー等の経験者。 |
| 応募方法 | <p>市販の履歴書に必要事項を記載の上、下記宛てに郵送してください。</p> <p>市販の履歴書で書ききれない項目や特にアピールしたい事柄は、別紙にまとめてください。</p> <p>履歴書に必ず『ビジター施設の管理運営希望』と明記してください。</p> |
| 応募書類提出先 問い合わせ窓口 | <p>知床財団 担当 岡本征史（おかもとひろし）</p> <p>北海道斜里郡斜里町字岩宇別 531 知床自然センター</p> <p>TEL : 0152-26-7665 FAX : 0152-24-2115</p> |
| 選考について | <p>書類審査に残った場合は、面談のため、知床自然センター（斜里町岩尾別地区）までお越しいただく場合があります。</p> <p>提出書類は原則として返却しません。</p> <p>知床財団の組織・活動など詳細については、このホームページをまずはご覧ください。</p> |
| 受付期間 | <p>2020年7月31日まで（必着）。</p> |